

Порядок организации и проведения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний

Порядок организации и проведения апелляции по результатам государственных аттестационных испытаний регламентирован Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015г. №636 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями утвержденными Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.04.2016г. №502.) и Положением о государственной итоговой аттестации РД ПГУТИ 2.62.7-2016

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии (далее – АК), которые действуют в течение календарного года.

Основания подачи заявления об апелляции

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с его результатами.

Порядок подачи и рассмотрения апелляции

ДЕЙСТВИЕ	ОБУЧАЮЩИЙСЯ	АК	
		Члены АК	Секретарь АК
Подача апелляции	лично не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания		лично принимает заявление студента, регистрирует поступающие заявления в журнале регистрации, в котором в обязательном порядке указывает дату приема заявления, ФИО студента, свою должность и фамилию, передает в АК протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о

			<p>соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работ</p>
<p>Рассмотрение апелляции</p>	<p>приглашается на заседание АК (заседание АК может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание АК)</p>	<p>не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляционного заявления</p>	
<p>Ознакомление с решением</p>	<p>обязан лично ознакомиться с протоколом АК. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением АК удостоверяется подписью обучающегося в протоколе АК.</p>		<p>Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося</p>

Апелляция рассматривается на заседании АК, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания

Решение АК является окончательным и пересмотру не подлежит.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается

ВАЖНО!

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в филиале в соответствии со стандартом.